МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО, ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

03.03.2020 № 40-пр

г. Оренбург

О внесение изменения в приказ от 05.12.2019 № 206-пр

1. Внести в приказ министерства строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Оренбургской области от 05.12.2019 № 206-пр «Об утверждении порядка отбора проектов муниципальных образований Оренбургской области в рамках подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Оренбургской области» государственной программы «Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Оренбургской области» в целях предоставления субсидий на софинансирование мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, расположенных на территории Оренбургской области» следующее изменение:

разделы 2 и 3 приложения к приказу от 05.12.2019 № 206-пр изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ в силу после подписания.

Заместитель председателя Правительства Оренбургской области - министр А.В. Полухин

Приложение к приказу
от 03.03. 2019 № 40-п/п

2. Порядок подачи заявок и проведения отбора

2.1. Информация о проведении отбора доводится минстроем Оренбургской области до сведения муниципальных образований Оренбургской области путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте минстроя Оренбургской области www.minstroyoren.orb.ru (далее – сайт) извещения о проведении отбора (далее – извещение).

2.2. В извещении указываются:

предмет отбора;

срок приема документов;

контактная информация организатора отбора (местонахождение, должность, фамилия, имя и отчество руководителя организатора отбора, сайт);

форма заявки муниципального образования на участие в отборе и перечень документов, необходимых для участия в отборе (далее – заявка);

место приема заявок претендентов;

дата, время начала и окончания приема заявок претендентов;

фамилия, имя и отчество контактного лица организатора отбора (далее – контактное лицо) и его номер телефона.

2.3. В целях организации и проведения отбора комиссия осуществляет:

прием, регистрацию и хранение заявок, поступивших от претендентов;

доведение до сведения претендентов решений о проведении отбора, о его результатах, в том числе путем размещения соответствующей информации на сайте;

подготовку и направление разъяснений заинтересованным лицам в связи с проведением отбора;

иные полномочия в соответствии с положением о комиссии.

2.4. Заявки, представляются в сроки указанные в извещении.

Срок приема заявок не может составлять менее 10 календарных дней с даты размещения извещения на сайте

Заявки оформляются в соответствии с требованиями, установленными разделом 3 настоящего порядка.

2.5. В течение срока приема заявок контактное лицо осуществляет

устное и письменное консультирование претендентов по вопросам подготовки заявок.

2.6. К заявке может быть приложено ходатайство руководителя муниципального района, в составе которого находится муниципальное образование.

2.7. Регистрация представленных заявок осуществляется в журнале регистрации заявок в день их фактического поступления.

Листы журнала регистрации заявок должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

2.8. Решение о продлении срока приема заявок может быть принято за 2 дня до окончания срока приема заявок. Продление срока приема заявок оформляется в соответствии с требованиями пункта 2.1 настоящего порядка.

2.9. Представленные претендентами заявки возврату не подлежат.

2.10. Муниципальное образование вправе отозвать поданную заявку.

2.11. Комиссия в срок не позднее 20 дней после даты окончания срока приема заявок:

проверяет полноту (комплектность) представленных заявок и их соответствие нормативным правовым актам Российской Федерации, Оренбургской области и настоящему порядку;

проверяет документы на наличие в них недостоверной информации путем направления запросов в соответствующие органы и организации (при необходимости);

принимает решение о допуске претендентов к участию в отборе.

2.12. В ходе рассмотрения представленных заявок и принятия решения по вопросам допуска претендентов к отбору, подведения итогов отбора комиссией может быть запрошена у претендентов дополнительная информация с целью разъяснения представленных заявок.

Разъяснения участников не должны изменять сути и содержания поданных заявок.

2.13. Основаниями для принятия комиссией решения о допуске заявок к участию в отборе является соответствие заявок требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области, настоящего порядка и оформляется протоколом комиссии.

2.14. Претенденты не допускаются к участию в отборе в случаях:

документы поданы по истечении срока, указанного в извещении о проведении отбора;

документы представлены не в полном объеме.

2.15. Комиссия проводит оценку проектов в соответствии с

требованиями постановления Правительства Оренбургской области от 31.03.2014 № 185-п «Об утверждении оценочных критериев для отбора проектов строительства, модернизации и капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры муниципальных образований для предоставления из областного бюджета субсидий в рамках подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Оренбургской области» государственной программы «Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Оренбургской области».

В срок не позднее 30 дней после окончания срока приема заявок комиссией принимается решение о результатах отбора, оформляемое протоколом о результатах отбора

2.16. При необходимости комиссией принимается решение о привлечении к рассмотрению заявок экспертов (по согласованию).

2.17. Информация о рассмотрении и оценки заявок не подлежит разглашению до официального объявления комиссией результатов отбора.

2.18. Информация о результатах отбора размещается на сайте в течение 10 дней со дня подписания протокола комиссии о результатах отбора.

3. Порядок оформления заявок

3.1. Для участия в отборе претендент представляет заявку, оформляемую по форме согласно приложению к настоящему порядку.

Заявки могут предоставляться на очередной финансовый год, на плановый период.

3.2. В состав заявки для предоставления субсидии (далее – заявка) входят следующие документы:

копия нормативного акта органа местного самоуправления, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования на исполнение которого предоставляется субсидия;

копия утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, аналогичные мероприятиям подпрограммы, на реализацию которых предоставляется субсидия;

пояснительная записка с обоснованием необходимости реализации проекта и соответствия представляемого проекта цели подпрограммы и указанием достижения конкретных целевых показателей;

титульный список вновь начинаемого и переходящего строительством объекта коммунальной инфраструктуры, утвержденного муниципальным

заказчиком (для софинансирования работ по строительству, модернизации (реконструкции) объектов коммунальной инфраструктуры);

копия решения суда, предписания контролирующего органа и другие документы обязывающие обеспечить реализацию мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (при наличии);

расчёт индикаторов, выполненный в соответствии с требованиями постановления Правительства Оренбургской области от 31 марта 2014 года № 185-п «Об утверждении оценочных критериев для отбора проектов строительства, модернизации и капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры муниципальных образований для предоставления из областного бюджета субсидий в рамках подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Оренбургской области» государственной программы «Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Оренбургской области»;

информация о количестве аварий в жилищно-коммунальном комплексе по данным федерального государственного статистического наблюдения по формам «1-ЖКХ (Зима) Срочная»», «1-водопровод», «1-ТЕП», «22-ЖКХ (сводная)» на ближайшую к дате проведения отбора отчетную дату (за предшествующий период);

копия отчетов по формам федерального государственного статистического наблюдения «1-ЖКХ (Зима) Срочная», «1-водопровод», «1-канализация», «1-ТЕП», «22-ЖКХ (сводная)» на ближайшую к дате проведения отбора отчетную дату (за предшествующий период) по каждой организации, представившей проект (смету);

иные документы, характеризующие состояние объекта коммунальной инфраструктуры (акты технического обследования, заключения специализированных организаций, фото или видео материалы и др.) (при их наличии).

К заявке на очередной финансовый год дополнительно прилагаются:

для предоставления субсидии на софинансирование работ по строительству, модернизации (реконструкции) объектов коммунальной инфраструктуры:

копия проектно-сметной документации по строительству, модернизации (реконструкции) и (или) капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры государственной, муниципальной собственности;

документ об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если подготовка

проектной документации является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации);

копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае, если проведение такой экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации);

копия положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (реконструкции, модернизации), или капитального ремонта;

пояснительная записка (обоснования) о снижении уровня износа объекта коммунальной инфраструктуры в текущем и планируемом финансовых годах по муниципальному образованию в целом и по каждому представленному проекту.

для предоставления субсидии на софинансирование работ по разработке проектно-сметной документации объектов коммунальной инфраструктуры:

техническое задание на проектирование объекта;

положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости проектирования объекта строительства, реконструкции, капитального ремонта.

К заявке на первый и (или) второй год планового периода прилагаются:

для предоставлении субсидии на софинансирования работ по строительству, модернизации (реконструкции) объектов коммунальной инфраструктуры:

проектно-сметная документация по строительству, модернизации (реконструкции) и (или) капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры государственной, муниципальной собственности (при наличии), (или) обязательство муниципального образования о разработке проектно-сметной документации до наступления соответствующего планового периода;

копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки этой проектной документации (в случае, если проведение такой экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации) (при наличии);

копия положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (реконструкции, модернизации), или капитального ремонта (при наличии);

копия правоустанавливающих документов на объект коммунальной инфраструктуры или выписку из реестра муниципального имущества соответствующего муниципального образования по объектам коммунальной инфраструктуры;

иные документы, характеризующие состояние объекта коммунальной инфраструктуры (акты технического обследования, заключение специализированных организаций, фото или видео материалы и др.) (при их наличии).

для предоставлении субсидии на софинансирования работ по разработке проектно-сметной документации объектов коммунальной инфраструктуры:

техническое задание на проектирование объекта;

гарантия муниципального образования о разработке проектно-сметной документации.

3.3. При проведении отбора проектов приоритеты имеют:

переходящие строительством объекты муниципальной собственности, ранее финансировавшиеся за счет средств областного бюджета;

муниципальные образования, в которых доля объектов коммунальной инфраструктуры, оформленных в муниципальную собственность, в общем количестве объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся на их территории, наибольшая;

объекты коммунальной инфраструктуры с высокой степенью изношенности;

объекты коммунальной инфраструктуры, требующие безотлагательной модернизации и (или) капитального ремонта, в том числе в связи с чрезвычайными ситуациями, до наступления предстоящего осенне-зимнего периода;

объекты коммунальной инфраструктуры, по которым объем финансирования за счет средств местного бюджета превышает установленный подпрограммой уровень софинансирования;

объекты коммунальной инфраструктуры, строительство (модернизация) капитальный ремонт которых осуществляется с привлечением внебюджетных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Документы, указанные в пунктах 2.6 и 3.2 настоящего порядка, формируются в общую папку с приложением описи документов.