



Аппарат Губернатора и
Правительства Оренбургской области

ПАМЯТКА

Ограничения, запреты и обязанности,
установленные для государственных
гражданских служащих в целях
противодействия коррупции

A stylized map of the Orenburg region, showing its geographical outline and internal administrative divisions. The map is rendered in a light, textured style, appearing as if it's a piece of paper or a map overlay.

Оренбуржье

ПРОТИВ КОРРУПЦИИ

Нахождение в непосредственной подчиненности/подконтрольности родственников	Предпринимательская деятельность
Иная оплачиваемая деятельность	Владение ценными бумагами
Уведомление представителя нанимателя о склонении к коррупции	Трудоустройство после увольнения с государственной гражданской службы
Участие в управлении хозяйствующими субъектами	Получение подарков и иных вознаграждений, наград
Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Владение заграничными счетами и иностранными финансовыми инструментами

НЕПОСРЕДСТВЕННАЯ ПОДКОНТРОЛЬНОСТЬ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА
Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
Закон Оренбургской области от 30.12.2005 № 2893/518-III-ОЗ «О государственной гражданской службе Оренбургской области».

Гражданин не может быть принят на государственную гражданскую службу, а государственный гражданский служащий (далее – служащий) не может находиться на государственной гражданской службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) со служащим, если замещение должности государственной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому (п. 5 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).

Необходимо наличие одновременно двух условий:

- ☒ отношения родства или свойства являются близкими;
- ☒ замещение должности государственной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью родственников друг другу.

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА
Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Служащему запрещается заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

предпринимательская деятельность – это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке (ч.1 ст. 2 ГК РФ);

факт регистрации в качестве индивидуального предпринимателя не влечет за собой несоблюдение установленного запрета, поскольку решающим фактором является выполнение активных действий, направленных на получение прибыли.

ИНАЯ ОПЛАЧИВАЕМАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА
указ Губернатора Оренбургской области от 25.03.2015 № 188-ук «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы лицами, замещающими должности государственной гражданской службы категории «Руководители» высшей группы должностей в органах исполнительной власти Оренбургской области»;

приказ аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области от 08.10.2012 № 634 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы государственнымными гражданскими служащими аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области».

Иная оплачиваемая работа не связана с необходимостью заключения трудового договора и не делает исключений для служащих, выполняющих государственные или общественные обязанности (присяжные заседатели, доноры, члены избирательных комиссий и другие);

к иной оплачиваемой работе относится любая деятельность не по основному месту работы, которая приносит служащему доход;

уведомление должно быть направлено до начала выполнения вышеуказанной работы (к уведомлению прилагаются документы, подтверждающие выполнение иной оплачиваемой работы);

выполнение иной оплачиваемой работы не должно приводить к возможности возникновения конфликта интересов (возникновению конфликта интересов);

при выполнении иной оплачиваемой работы необходимо соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

осуществляется в свободное от основной работы время;

не должна влиять на надлежащее выполнение должностных обязанностей.

Замещение иной должности государственной гражданской (муниципальной) службы Оренбургской области к иной оплачиваемой работе не относится.

ВЛАДЕНИЕ ЦЕННЫМИ БУМАГАМИ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА
- Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Закон Оренбургской области от 30.12.2005 № 2893/518-III-ОЗ «О государственной гражданской службе Оренбургской области».

Служащему запрещается приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход.

В случае, если владение служащим ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

- доверительным управляющим может быть: **гражданин**, как являющийся индивидуальным предпринимателем; **коммерческая** организация за исключением унитарного предприятия; **некоммерческая** организация за исключением учреждения.

- Служащие обязаны отражать в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера информацию о ценных бумагах, долях участия, а также доход, полученный ими от владения ценными бумагами, долями участия.

- Доверительное управление осуществляется на основании заключенного договора. Существенные условия договора доверительного управления определены в ст. 1016 ГК РФ

Передача ценных бумаг в доверительное управление лицам, состоящим со служащим в родственных отношениях, не может рассматриваться как мера по недопущению возможности возникновения конфликта интересов.

УВЕДОМЛЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О СКЛОНЕНИИ К КОРРУПЦИИ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

- указ Губернатора Оренбургской области от 13.04.2015 № 237-ук «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения лиц, замещающих должности государственной гражданской службы категории «Руководители» высшей группы должностей в органах исполнительной власти Оренбургской области, к совершению коррупционных правонарушений»;

- приказ аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области от 21.12.2009 № 559 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области к совершению коррупционных правонарушений».

- Уведомление подается незамедлительно после поступления обращения в целях склонения к коррупционному правонарушению;

- если склонение к коррупционному правонарушению произошло в командировке, в отпуске, вне места прохождения службы, уведомление направляется незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения службы;

- уведомление подается в соответствии с рекомендованной формой, но может быть подано и в произвольной форме;

- уведомление подается лично или по почте.

Служащий обязан уведомлять представителя нанимателя о склонении его к коррупционным правонарушениям

Служащий вправе уведомить представителя нанимателя о ставших ему известными фактах совершения другими служащими коррупционных правонарушений, непредставления либо представления заведомо недостоверных (неполных) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

ТРУДОУСТРОЙСТВО ПОСЛЕ УВОЛЬНЕНИЯ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

- указ Губернатора Оренбургской области от 08.10.2010 № 214-ук «О должностях государственной гражданской службы Оренбургской области, при увольнении с которых на граждан, замещающих данные должности, распространяются ограничения, установленные Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925».

- Бывший служащий обязан получать разрешение представителя нанимателя на заключение трудового договора с организацией или на заключение гражданско-правового договора на выполнение работ или оказание услуг при одновременном соблюдении следующих условий:

✓ если во время осуществления службы он занимал должность, предусматривающую представление сведений о доходах;

✓ если замещая такую должность, служащий осуществлял функции государственного управления в отношении организации, с которой он планирует заключить гражданско-правовой или трудовой договор;

✓ если стоимость выполняемых для организации работ будет превышать 100 тысяч рублей в месяц.

К ФУНКЦИЯМ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ОТНОСИТСЯ:

- осуществление контрольно-надзорных функций - распределение квот;

- принятие решений финансового характера; - выдача разрешительных документов и т.д.

- заключение различного рода договоров; - принятие кадровых решений;

- предоставление государственных услуг; - принятие решений финансового характера;

- осуществление контрольных функций и т.д.

- Невыполнение вышеуказанной обязанности влечет за собой прекращение трудового договора, если служащий не сообщил работодателю о предыдущем месте службы;

- штраф за привлечение к трудовой деятельности с нарушением требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ст. 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

на граждан в размере от двух тысяч до четырех тысяч рублей;

на должностных лиц — от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей;

на юридических лиц — от ста тысяч до пятисот тысяч рублей

УЧАСТИЕ В ОРГАНАХ УПРАВЛЕНИЯ ХОЗЯЙСТВУЮЩИМИ СУБЪЕКТАМИ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

- Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Закон Оренбургской области от 30.12.2005 № 2893/518-III-ОЗ «О государственной гражданской службе Оренбургской области».

- Служащему запрещается участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением ситуаций, предусмотренных п.3 ч.1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Получение разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями:

- ходатайство направляется до начала участия на безвозмездной основе;

- необходимо согласие непосредственного руководителя;

- ходатайство регистрируется в журнале в кадровой службе;

- по результатам рассмотрения готовится мотивированное заключение о наличии (отсутствии) конфликта интересов;

- направляется представителю нанимателя в течение 14 рабочих дней со дня регистрации;

- представить нанимателя в течение 10 дней со дня получения ходатайства принятия решения о даче разрешения или об отказе в даче разрешения участвовать в управлении некоммерческой организацией;
- кадровая служба в двухдневный срок со дня принятия решения, письменно уведомляет служащего о принятом решении.

ПОЛУЧЕНИЕ ПОДАРКОВ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

- постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»;
- постановление Правительства Оренбургской области от 02.04.2014 № 189-п «Об утверждении положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности и должности государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Оренбургской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

- приказ аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области от 20.06.2014 № 478 «О мерах по реализации постановления Правительства Оренбургской области от 02.04.2014 № 189-п».

- **Уведомление** представляется **не позднее 3 рабочих дней** со дня получения подарка в управление делами аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области;

- в случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения служащего, получившего подарок, из служебной командировки;

- **подарок**, стоимость которого подтверждается документами и превышает **3 тыс. рублей** либо стоимость которого получившему его **служащему** неизвестна, сдается ответственному лицу управления делами аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи, **не позднее 5 рабочих дней** со дня регистрации уведомления в журнале регистрации уведомлений;

- служащий, сдавший **подарок**, может его **выкупить**, направив на имя представителя нанимателя соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка или отказать от выкупа.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬНОСТЯХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

- Федеральный закон 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

- Закон Оренбургской области от 12.09.2013 № 1747/523-V-ОЗ «О представлении сведений о расходах лицами, замещающими государственные должности Оренбургской области, и иными лицами и о контроле за расходами указанных лиц»;

- Закон Оренбургской области от 09.11.2009 № 3218/734-IV-ОЗ «Об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Оренбургской области, депутатами Законодательного Собрания Оренбургской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Оренбургской области, и государственным гражданскими служащими Оренбургской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- указ Губернатора Оренбургской области от 02.09.2009 № 194-ук «Об утверждении должностей государственной гражданской службы Оренбургской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Оренбургской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- перечень коррупционно опасных должностей аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

- в управление государственной гражданской службы и кадровой работы аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области;

- ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом;

- сведения о доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), сведения об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на 31 декабря года, предшествующего году подачи;

- сведения о себе, супруга (супругу) и несовершеннолетних детей (до 18 лет).

Сведения о расходах представляют:

- ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (до 30 апреля года, следующего за отчетным периодом);

- **по каждой сделке** по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной должностным лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), **если общая сумма таких сделок превышает общий доход** служащего и его супруги (супруга) **за три последних года**, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

ЗАПРЕТ НА ЗАГРАНИЧНЫЕ СЧЕТА И ИНОСТРАННЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

- Федеральный закон 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

- указ Губернатора Оренбургской области от 18.05.2015 № 351-ук «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Оренбургской области, при замещении которых государственным гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

- Запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

- К иностранным финансовым инструментам относятся:

ценные бумаги и относящиеся к ним финансовые инструменты нерезидентов / иностранных структур без образования юридического лица, которым присвоен международный идентификационный код ценной бумаги;

доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций, местом регистрации/нахождения которых является иностранное государство, а также в имуществе иностранных структур без образования юридического лица;

договоры, являющиеся производными финансовыми инструментами, если хотя бы одной из сторон такого договора являются нерезидент/иностранная структура без образования юридического лица;

учрежденное в соответствии с законодательством иностранного государства доверительное управление имуществом, учредителем/бенефициаром которого является служащий;

договоры займа, если хотя бы одной из сторон такого договора являются нерезидент/иностранная структура без образования юридического лица;

кредитные договоры, заключенные с расположенными за пределами территории Российской Федерации иностранными банками/кредитными организациями.

ПОЛУЧЕНИЕ НАГРАД, ПОЧЕТНЫХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗВАНИЙ

НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

Закон Оренбургской области от 27.10.2016 № 32/10-IV-ОЗ «Об утверждении положения о порядке принятия лицами, замещающими государственные должности Оренбургской области, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»;

указ Губернатора Оренбургской области от 14.04.2016 № 179-ук «Об утверждении положения о порядке принятия государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Оренбургской области наград, почетных специальных званий иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений».

РАЗРЕШЕНИЕ ОБЯЗАНЫ ПОЛУЧИТЬ:

при получении наград, званий иностранных государств, международных организаций; при получении наград, званий политических партий, других общественных и религиозных объединений, если в должностные обязанности входит взаимодействие с указанными объединениями; служащие, **получившие** награду, звание **либо уведомленные** иностранным государством, международной организацией, политической партией, другим общественным объединением и религиозным объединением о предстоящем получении награды, звания, **в течение трех рабочих дней** представляют в кадровую службу **ходатайство на имя представителя нанимателя** о разрешении принять награду, звание указанных объединений;

служащие, **отказавшиеся** от награды, звания, **в течение трех рабочих дней** представляют в кадровую службу **уведомление на имя представителя нанимателя** об отказе в получении награды, звания,

служащие, **получившие награду, звание до принятия представителем нанимателя решения** по результатам рассмотрения ходатайства, передают награду и оригиналы документов к ней, оригиналы документов к званию на ответственное хранение в кадровую службу по акту приема-передачи, в течение **трех рабочих дней** со дня получения награды.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ, ЗАПРЕТОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) предупреждение о неполном должностном соответствии;
- 4) увольнение в связи с утратой доверия.

Сведения о применении к служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.