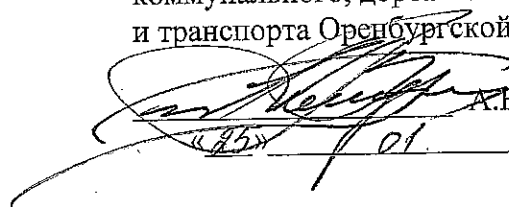


Утверждаю

Заместитель председателя
Правительства Оренбургской области –
министр строительства, жилищно-
коммунального, дорожного хозяйства
и транспорта Оренбургской области


«25» 01 2024 г. А.В.Полухин

План
антикоррупционного просвещения
в министерстве строительства, жилищно-коммунального,
дорожного хозяйства и транспорта Оренбургской области
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
I. Нормативно-правовое и организационное обеспечение			
1.1.	Изучение положительного опыта субъектов Российской Федерации по вопросам повышения уровня правосознания граждан, популяризации антикоррупционных стандартов поведения	до 31.03.2024	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
1.2.	Обобщение опыта по освещению в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	до 31.03.2024	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
1.3.	Распространение социальных видеороликов антикоррупционной направленности среди государственных гражданских служащих (работников) с использованием систем внутреннего электронного документооборота	до 31.05.2024 до 30.11.2024	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
1.4.	Проведение совещаний с государственными гражданскими служащими по новеллам антикоррупционного законодательства	до 10.12.2024	главный специалист правового управления Кочукова М.И.

1.5.	Формирование перечня нормативных правовых (правовых) актов в сфере противодействия коррупции, обязательных для ознакомления лицами, поступающими на государственную гражданскую службу	корректировка перечня осуществляется не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений в нормативные правовые (правовые) акты	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
1.6.	Ознакомление государственных гражданских служащих с нормативными правовыми (правовыми) актами в сфере противодействия коррупции и разъяснение их основных положений	не позднее 10 рабочих дней с момента внесения изменений в нормативные правовые (правовые) акты	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
1.7.	Подготовка и организация размещения на официальном сайте министерства в разделе «Противодействие коррупции» информации и документов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений (в том числе, размещение информации и документов на информационном стенде «Противодействие коррупции»)	по мере разработки и актуализации документов	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
1.8.	Подготовка и организация размещения информации о мероприятиях по профилактике коррупционных правонарушений, проведенных в министерстве (в том числе, в рубрику «Минстрой Оренбуржья против коррупции»), на официальном сайте министерства, а также на официальных страницах министерства в социальных сетях	ежемесячно, до 30 числа каждого месяца	главный специалист правового управления Кочукова М.И.

II. Организация мероприятий по антикоррупционному обучению

2.1.	Организация индивидуальных профилактических бесед для лиц, поступающих на государственную гражданскую службу, в том числе ознакомление с нормативными правовыми (правовыми) актами в сфере противодействия коррупции и разъяснение их основных положений	в течение 10 рабочих дней с даты назначения на должность государственной гражданской службы	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
2.2.	Проведение вводной лекции «Понятие и признаки коррупции. Ответственность за коррупционные правонарушения» для лиц, поступивших на государственную гражданскую службу	в течение 3 месяцев с даты назначения на должность государственной гражданской службы	главный специалист правового управления Кочукова М.И.

2.3.	Обучение государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу по программам повышения квалификации в сфере профилактики коррупционных правонарушений	не позднее 1 года с даты назначения на должность государственной гражданской службы	начальник правового управления Борзых М.В. главный специалист правового управления Кочукова М.И.
2.4.	Повышение квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе обеспечение их участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	до 28.12.2024	начальник правового управления Борзых М.В.
2.5.	Повышение квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд	до 28.12.2024	начальник правового управления Борзых М.В.
2.6.	Доведение до государственных гражданских служащих и работников подведомственных государственных учреждений ежегодных обзоров возбужденных уголовных дел по коррупционным преступлениям, совершенным лицами, замещающими должности в органах власти, местного самоуправления, подведомственных учреждениях	до 30.06.2024	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
2.7.	Доведение до государственных гражданских служащих обзора типовых ситуаций, при которых личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, а также порядка действий, направленных на предупреждение и урегулирование конфликта интересов	до 30.06.2024	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
2.8.	Проведение лекций, семинаров, круглых столов и иных обучающих мероприятий по актуальным вопросам профилактики коррупционных правонарушений: 1) семинар-совещание «Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2024	до 29.02.2024	главный специалист правового управления Кочукова М.И.

	году»; 2) семинар «Критерии привлечения к ответственности за коррупционные правонарушения»; 3) ознакомление с электронной презентацией «Выполнение госслужащим иной оплачиваемой работы»; 4) ознакомление с электронной презентацией «Запреты на государственной гражданской службе»; 5) ознакомление с электронной презентацией «Требования к служебному поведению госслужащих»; 6) семинар «Антикоррупционное просвещение работников» (для государственных учреждений, подведомственных министерству)	до 31.05.2024 до 30.06.2024 до 30.09.2024 до 30.11.2024 до 10.12.2024	
2.9.	Разработка памяток, пособий и иных методических материалов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений: 1) буклет «Бытовая коррупция»; 2) памятка «Декларационная кампания 2024 года: важные моменты»; 3) памятка «Антикоррупционные обязанности государственных гражданских служащих»; 4) буклет «Мелкое взяточничество»; 5) памятка «Уведомление о получении подарка: порядок действий»; 6) буклет «Антикоррупционный словарь А – И»; 7) памятка «Содержание и формы личной заинтересованности как основания уведомления о конфликте интересов»; 8) буклет «Антикоррупционный словарь К – С»; 9) обзор судебной практики о привлечении госслужащих к ответственности за коррупционные правонарушения; 10) буклет «Антикоррупционный словарь Т – Я»	до 31.01.2024 до 29.02.2024 до 31.03.2024 до 30.04.2024 до 31.05.2024 до 30.06.2024 до 31.07.2024 до 30.09.2024 до 31.10.2024 до 30.11.2024	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
2.10.	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией:	до 10.12.2024	главный специалист

	круглый стол «Актуальный разговор. Коррупция как общественно опасное явление»		правового управления Кочукова М.И.
2.11.	Проведение контроля освоения полученных государственными гражданскими служащими знаний по антикоррупционному законодательству	до 28.12.2024	главный специалист правового управления Кочукова М.И.
2.12.	Проведение разъяснительных мероприятий по вопросам ограничений на последующее трудоустройство с увольняющимися государственными гражданскими служащими	в день увольнения с государственной гражданской службы	Главный специалист правового управления Кочукова М.И.

Главный специалист правового управления,
ответственный за профилактику коррупционных
и иных правонарушений



М.И.Кочукова